

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»

«Согласовано»
Директор МОУ СОШ № 13
_____ П.Н. Вымятина
«_____» _____ 2015 г.

Утверждена приказом
директора МОУ ДОД «ЦВР»
№ ____ от «___» _____ 2015 г.

Принята на заседании
методического совета МОУ ДОД «ЦВР»
«_____» _____ 2015 г.
Протокол № _____

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ШКОЛА ЛИДЕРА»**

Автор: Пономарева Наталья Николаевна,
педагог дополнительного
образования

Возраст учащихся: 13 – 17 лет
Срок реализации: 1 год

г. Оленегорск

2015 год

Пояснительная записка

*Нет такого человека, который не смог бы
значительно развить свои способности к лидерству,
немного поразмыслив над этим и попрактиковавшись.*

Лорд Слим

Перед детьми – широкая и длинная дорога жизни. В ней будет все: успехи и неудачи, победы и поражения, радости и горести, любовь и разочарования – словом, все то, что и составляет полноценную человеческую судьбу. И, конечно, каждому хочется, чтобы в жизни было больше успешности, побед, любви, хочется прожить жизнь счастливо и ярко.

Это зависит от многих обстоятельств, но главное – от самих ребят, от их желания, старания, способностей, от умения правильно выбрать решения, особенно в переломные моменты жизни. Они должны не просто иметь багаж знаний, а уметь применять его, уметь работать в коллективе.

Способность человека быть лидером во многом зависит от развитости у него организаторских и коммуникативных качеств. Какими характерологическими качествами личности должен обладать настоящий лидер -

- волевой, способен преодолевать препятствия на пути к цели;
- настойчив, умеет разумно рисковать;
- терпелив, готов долго и хорошо выполнять однообразную, неинтересную работу;
- инициативен и предпочитает работать без мелочной опеки;
- независим;
- психически устойчив, не дает увлечь себя нереальными предложениями;
- хорошо приспосабливается к новым условиям и требованиям;
- самокритичен, трезво оценивает не только свои успехи, но и неудачи;
- требователен к себе и другим, умеет спросить отчет за порученную работу;
- критичен, способен видеть в заманчивых предложениях слабые стороны;
- надежен, держит слово, на него можно положиться;
- вынослив, может работать даже в условиях перегрузок;
- восприимчив к новому, склонен решать нетрадиционные задачи оригинальными методами; стрессоустойчив, не теряет самообладания и работоспособности в экстремальной ситуации;
- оптимистичен, относится к трудностям как к неизбежным и преодолимым помехам;
- решителен, способен самостоятельно и своевременно принимать решения, в критических ситуациях брать ответственность на себя;

- способен менять стиль поведения в зависимости от условий, может и потребовать, и подбодрить.

Человек приобретает первые лидерские качества в школе и, несомненно, школьному самоуправлению отводится первое место по подготовке лидеров. Проблема организации ученического самоуправления относится к числу наиболее актуальных проблем современного отечественного образования.

Но, говоря о создании органов школьного самоуправления необходимо не забывать об эффективности их деятельности. А самоуправление развивается успешно и дает высокий результат при условии постоянного обучения учащихся в рамках специально организованной школы актива и в повседневной самоуправленческой деятельности.

Формирование лидеров в обществе не может быть стихийным процессом. Этот процесс необходимо организовывать. Опыт работы показывает, что ЛИДЕРА необходимо выявить и растить с младшего школьного возраста, учитывая его возрастные особенности. Необходимо установить преемственность между активистами начального звена и среднего, для развития школьного органа самоуправления и привлечения детей среднего школьного возраста к общественной деятельности.

Актуальность программы

Актив школьного детского объединения состоит из учащихся 8-11 классов. Они проявляют инициативу, активно участвуют в школьных и городских мероприятиях, учатся самостоятельно принимать решения.

Для того чтобы подростки смогли в будущем эффективно использовать свои возможности, необходимо помочь им сегодня достичь того уровня социальной зрелости, который определит их потребность развить в себе лидерские качества.

Предполагается, что лидерские качества можно сформировать и развить. Подростковый возраст – особый самоценный период, в который развиваются важные качества личности, позволяющие детям шагнуть в подростковую жизнь и дальше. Дети этого возраста имеют огромный заряд активности, жажду деятельности. Они открыты для общения.

Ученическое самоуправление - одна из важнейших форм организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

Развитие ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении зависит от успешности решения целого ряда задач организационного, программно-методического, социально-психологического характера, а также умелого педагогического руководства.

Программа определяет основной круг управленческих вопросов и предлагает их как предмет специального изучения для актива ученического самоуправления.

Дополнительная образовательная программа «Школа Лидера» предоставит дополнительную возможность создания благоприятных условий для развития и поддержки лидерских качеств детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Новизна данной образовательной программы заключается в том, что содержание программы «Школа Лидера» дает возможность развиваться личности ребенка в практической деятельности - учащиеся приобретают конкретные организаторские умения и навыки.

Формирование лидеров в обществе – не стихийный процесс, его нужно организовать, и это необходимо сделать в процессе воспитания и обучения. Важно, чтобы подростки владели демократической культурой личности, формами эффективной организации и управления, разрешения конфликтов, умением общаться и другими качествами, необходимыми для успешной жизни.

Программа «Школа лидера» составлена в соответствии с требованиями и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14, СанПиН 2.4.2.2821-10, на основе следующих программ:

- авторская образовательная программа «Школа Лидера», автор – педагогический коллектив школы № 24 г. Пскова;
- авторская программа «Познай себя. Реализуй себя. Утверждай себя», автор Селевко Г.К.;
- авторская программа «Школа «Лидер»», автор Рябова С.В.

В основу программы легли теоретические и практические материалы известных психологов: Битяновой Н.Р., Пономоренко Л.П., Белоусовой Р.В., Дереклеевой Н.И., Савченко М.Ю.

Программа «Школа лидера» является модифицированной, комплексной, имеет общекультурный уровень, социально-педагогическую направленность.

Данная программа является профессионально-прикладной и направлена на формирование навыков руководства и умения руководителя. В рамках государственной программы по профильному обучению данная образовательная программа помогает учащимся определиться в выборе будущей профессии. Приобретая навык организационной работы, каждый ребенок получит не только уверенность в своих силах, но и возможность иметь дополнительную профессию (журналист, актер, диктор, историк-краевед), что немаловажно для самостоятельной взрослой жизни.

Цель программы: создание благоприятных условий для развития, формирования, приобретения организационных и коммуникативных качеств личности учащихся средствами интеллектуальной и творческой деятельности.

Задачи:

Обучающие:

- способствовать формированию лидерских качеств (навыков руководства и умений руководителя, психологической и коммуникативной культуры, способности к рефлексии);

Развивающие:

- способствовать развитию:

- аналитического и критического мышления,
- самооценки,
- навыков работы в группе, в команде;
- творческих и интеллектуальных способностей;
- эмоциональной устойчивости в сложных жизненных ситуациях,
- воли и настойчивости;

Воспитывающие:

- создать условия для:

- нравственного становления учащихся,
- мотивации к социально значимой деятельности,
- активизации самоуправления,
- создания благоприятного психологического климата;
- снижения уровня тревожности в детском коллективе.

Программа предназначена для учащихся в возрасте 13-17 лет. Этот возраст называют подростковым. Это наиболее сложный, критический период. Главная особенность подросткового периода – резкие, качественные изменения, затрагивающие все стороны развития личности: стремление к общению со сверстниками и появление в поведении признаков, свидетельствующих о желании утвердить свою самостоятельность, независимость, личную автономию. Несмотря на это, этот возраст – самый благоприятный для творческого развития. Он является наиболее интересным в процессе становления и развития личности. Именно в этот период молодой человек входит в противоречивую, часто плохо понимаемую жизнь взрослых, он как бы стоит на ее пороге, и именно от того, какие на данном этапе он приобретет навыки и умения, какими будут его социальные знания, зависят его дальнейшие шаги. Результатом участия в программе должно стать увеличение шансов каждого быть лидером в избранной им сфере деятельности и жизни.

Программа рассчитана на 1 год обучения (144 часа в год). Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 часа.

Формы и методы обучения

Формы и методы обучения подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей учащихся, специфики содержания данной образовательной программы и возраста воспитанников (деловые и ролевые игры, упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, творческие задания, конкурсы, проигрывание ситуаций,

дискуссии, проектирование, встречи со специалистами и интересными людьми, экспресс тесты и опросы, беседы).

Деловые и ролевые игры учат учащихся анализировать и оценивать человеческие взаимоотношения, в разрешении которых существенно не только правильное решение, но и поведение, интонация, мимика и т.д. Опыт проведения ролевых игр показывает, что они способствуют расширению поведенческого диапазона детей, способствуют развитию уверенности в себе, интеллектуальному развитию.

Между практическими блоками организуется *беседа и дискуссия*. Выбор вопросов и тем осуществляется в зависимости от содержания пройденного материала и перспективных тем. Беседа может проводиться в начале раздела, в виде введения в изучаемый вопрос (например, «Правила поведения занятиях») или в качестве обобщающего этапа на заключительных занятиях по разделам программы («Достоинства и недостатки деятельности детской организации»). Наиболее продуктивными являются те занятия, которые сочетают в себе беседу/дискуссию (не более 10-15 минут) и практическую деятельность с демонстрацией практических приемов деятельности.

Защита творческих заданий проводится с целью развития коммуникативных умений и навыков (выступать, мыслить быстро и аргументировано). Применяться данная форма может нечасто, но обязательно, так как формирует навыки открытого общения и умения применять полученные знания на практике в новой ситуации.

Проектирование и моделирование реализуются с целью создания условий воспитанникам для выдвижения, развития и реализации творческой идеи. Как индивидуальной, так и групповой.

Конкурс позволяет решить совокупность задач, ориентированных на определение степени усвоения достаточно большого содержания сразу нескольких тем или разделов. Данная форма проведения предполагает игровые элементы: команда, жюри, зрители и др. Конкурс внутри творческого объединения направлен на реализацию «Я-образа» через соперничество, самопознание себя путем сравнения себя и сверстника. Результативность участие в различных конкурсах позволяет реализовать «ситуацию успеха».

Коллективно-творческое дело (КТД) - основное средство сплочения коллектива, совместная организаторская и творческая деятельность детей и взрослых. КТД ориентировано на развитие фантазии и творческих способностей детей.

Кроме уже названных форм проведения учебных занятий проводятся упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, встречи со специалистами и интересными людьми.

Лекции, беседы, упражнения и игры формируют и развивают у старшеклассников лидерские качества и активную жизненную позицию.

Ожидаемые результаты

Закончив обучение по авторской образовательной программе «Школа Лидерства», учащийся становится членом общества, готовым к самостоятельной жизни, к решению самых сложных социальных проблем на его жизненном пути.

Ключевые навыки и умения, формируемые у учащихся в ходе реализации данной программы:

- *Аналитические* (умение мыслить критически, анализировать и оценивать идеи, информацию, суждения, отбирать наиболее продуктивные из них, делать собственные выводы и заключения).
- *Проектировочные* (умение планировать деятельность: собственную, коллективную; осуществлять выбор целей и механизмов их достижения).
- *Коммуникативные* (умение работать в команде, организовывать деловое и эмоциональное взаимодействие, решать коммуникативные проблемы).
- *Рефлексивные* (умение осуществлять «самонаблюдение», выстраивать процессы самокоррекции, саморазвития).
- *Исследовательские* (умение видеть проблему, пути и механизмы ее решения, генерировать идеи и др.).

После освоения программы учащиеся должны

знать:

- понятия по изучаемым темам программы;
- пути формирования характера;
- права ребенка в семье, обязанности родителей;
- права и обязанности учащихся;
- нормы установления отношений подростка со сверстниками;
- понятие «лидерские качества»;

иметь представление:

- о путях самовоспитания;
- о путях самореализации;

уметь:

- формулировать, аргументировать и отстаивать собственную позицию по спорным проблемам;
- управлять собой, давать самооценку своим поступкам и поведению, самостоятельно принимать решения в различных проблемных ситуациях;
- работать в коллективе, принимать активное участие в коллективных творческих делах;
- применять собственные организаторские навыки и лидерские качества в организации и проведении общественно-полезных дел.

Диагностический инструментарий

Контроль результатов обучения проводится 2 раза в год в виде начальной и итоговой диагностики (тестирование, см. Приложение 1, Приложение 2). В конце года проводится Фестиваль презентаций «Мой путь к успеху: итоги за год» (см. Приложение 3). Кроме того, результативность работы в течение года прослеживается по умению учащихся организовывать и проводить:

- выставки;
- фестивали;
- соревнования;
- акции;
- концерты;
- театрализованные мероприятия;
- конкурсы;
- выпускать буклеты;
- анкетирование;
- планирование;
- встречи;
- учебно-исследовательские проекты.

Диагностические материалы (см. Приложение)

Методическое обеспечение

- вспомогательная литература;
- папка с разработками теоретических материалов по темам программы;
- тестовые методики;
- банк интерактивных игр и упражнений;
- разработки тренингов;
- раздаточный материал (рекомендации, памятки, советы).

Материально-техническое обеспечение

- учебный кабинет;
- аудио-видеоаппаратура;
- компьютер, медиапроектор;
- канцтовары.

Учебно-тематический план

№ п/п	Название темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Ученическое самоуправление. Лидер и его команда	53	19	34
	Вводное занятие	2	1	1
1.1	Самоуправление. Общая характеристика	2	1	1
1.2	Лидер и руководство	3	2	1
1.3	Самоорганизация, организация управления	3	-	3

1.4	Психология делового общения	6	3	3
1.5	Навыки успешной коммуникации	4	-	4
1.6	Психология работы в группе	12	5	7
1.7	Методы повышения результативности работы	8	2	6
1.8	Мотивация	4	1	3
1.9	Организация и проведение КТД	9	4	5
2.	Ученическое самоуправление. Технология работы лидера и команды	60	16	44
2.1	Технология работы лидера и команды	2	1	1
2.2	Как лидеру сформировать команду?	3	2	1
2.3	Если вы хотите работать в одной команде, вы должны хорошо знать друг друга	3	-	3
2.4	Качества команды, о которой можно только мечтать	6	3	3
2.5	Распределение ролей и обязанностей в команде	4	-	4
2.6	Как провести собрание?	12	5	7
2.7	Как научиться принимать решения	8	-	8
2.8	Деловые переговоры	4	1	3
2.9	Подготовьтесь к эффектному выступлению	9	4	5
2.10	Будущее вашей команды	9	-	9
3.	Психологические тренинги	29	9	20
3.1	Социальное взаимодействие	8	-	8
3.2	Социальное проектирование	4	2	2
3.3	Художественное моделирование	17	7	10
	Заключительное занятие	2	-	2
	Итого:	144	44	100

Содержание программы

Раздел 1. Ученическое самоуправление. Лидер и его команда – 53 часа

Вводное занятие – 2 часа

Знакомство с планом работы на год. Организационные вопросы. Техника безопасности. Начальная диагностика.

Практические занятия – 1 час

Тема 1.1. Самоуправление. Общая характеристика – 2 часа

Для чего необходимо развитие самоуправления в условиях, характерных для современной России. Знакомство с понятием ученического самоуправления, определение основных целей и приоритетных задач, рассмотрение основных проблем и трудностей при формировании самоуправления в школе.

Практические занятия – 1 час

Формирование нового актива школьного самоуправления. Создание собственных законов.

Тема 1.2. Лидер и руководство – 3 часа

Знакомство с основными понятиями лидера и руководства, определение видов лидера. Рассмотрение темы менеджмента в контексте ученического самоуправления.

Практические занятия – 1 час

Моделирование образа лидера в условиях школьного самоуправления, тестирование на определение лидерских черт в каждом из учащихся.

Тема 1.3. Самоорганизация, организация управления – 3 часа

Одна из наиболее фундаментальных тем в формировании образа лидера школы. Рассмотрение вопросов, связанных с организацией личного времени. Знакомство с темой делегирования в группе, основных правил.

Практические занятия – 3 часа

Развитие умений по распределению целей и задач по степени важности и приоритетам; по путям выхода из конфликта.

Тема 1.4. Психология делового общения – 6 часов

Определение роли психологии в деловом общении. Рассмотрение различных сторон и стилей общения. Символы невербальной коммуникации.

Практические занятия - 3 часа

Игровые тренинги на тему стилей общения, преодоление барьера общения. Расшифровка символов невербального общения путём анализа всех жестов и поз в целом.

Тема 1.5. Навыки успешной коммуникации – 4 часа

Формирует определённую культуру образа лидера. Развитие навыков работы с аудиторией, определение понятий деловой риторики, дизайна выступления.

Практические занятия – 4 часа

Работа с пространством, преодоление страха, разработка дизайна выступления на публики, применение смысловых моделей, импровизация. Развитие красноречия. Деловая переписка, её основные правила. Деловое общение по телефону.

Тема 1.6. Психология работы в группе – 12 часов

Рассмотрение понятия коллектива и рабочей группы, их характерных черт и отличий, социально-психологического. Выявление уровня сплочённости коллектива ученического самоуправления.

Практические занятия – 7 часов

Рассмотрение понятия уровня подчинённости, служебной субординации. Выявление в ходе практических занятий оптимального поведения человека в рабочем коллективе.

Тема 1.7. Методы повышения результативности работы – 8 часов

Сплочение, увеличение работоспособности команды через игру. Выявление генераторов и исполнителей идей. Создание новых видов игр, проведение игр среди младших школьников.

Практические занятия – 6 часов

Тема 1.8. Мотивация – 4 часа

Рассмотрение понятий мотивации, её роли в ученическом самоуправлении.

Практические занятия – 3 часа

Формирование мотивации учащихся к присоединению к работе в школьном самоуправлении. Формирование приемничества.

Тема 1.9. Организация и проведение КТД – 9 часов

Знакомство с культурно-массовым досугом школы, основными критериями для проведения мероприятий, формирование схемы создания школьного мероприятия, привлечения средств в проведение мероприятия, контроль за качеством проводимого мероприятия.

Практические занятия – 5 часов

Создание, разработка и проведение планового мероприятия. Рефлексия мероприятия, работа над ошибками.

Раздел 2. Ученическое самоуправление. Технология работы лидера и команды – 60 часов

Тема 2.1. Ученическое самоуправление. Технология работы лидера и команды – 2 часа

«На вашем пути возникнут препятствия. Будьте благодарны за них. Они проверят Ваши способности и вашу стойкость».

У.М. Паншон.

Цель - помочь активистам ученического самоуправления стать настоящей командой, а опытной команде - развивать свои управленческие навыки.

Мы приглашает вас к размышлению, поиску новых идей и творческих решений.

Лидерство – это не комплекс навыков поведения и мышления.

Лидерство — это стиль жизни под девизом: «Если не я; то кто?»

Практические занятия – 1 час

Практикум № 1.

Задания по практикуму № 1.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Оформите результаты своих размышлений в виде отдельного файла: в Word или Р. Point, а может быть в виде видеоматериалов. Как вам удобнее. Главное, чтобы вы смогли отразить свое отношение к изученному материалу. Затем свой файл (ТОЛЬКО ОДИН) прикрепляйте для отправки. Объем файла до 10 Мб.

Тема 2.2. Как лидеру сформировать команду? – 3 часа

«Мир принадлежит оптимистам, пессимисты - всего лишь зрители.

Франсуа Гизо

Практические занятия – 3 часа

Практикум № 2.

Задания по практикуму № 2.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.3. Если вы хотите работать в одной команде, вы должны хорошо знать друг друга – 3 часа

*В каждом человеке скрыт бубенчик,
и, если его затронуть, человек
зазвучит всем лучшим, что у него есть.*

А.М.Горький

Практические занятия – 3 часа

Практикум № 3.

Задания по практикуму № 3.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы;

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.4. Качества команды, о которой можно только мечтать – 6 часов

*«Самое простое дело становится сложным,
когда вы беретесь за него с неохотой».
Древнеримский философ Теренций.*

Практические занятия – 3 часа

Практикум № 4.

Задания по практикуму № 4.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.5. Распределение ролей и обязанностей в команде – 4 часа

*За всякое порученное дело должен
отвечать один и только один человек.
Бисмарк*

Практические занятия – 4 часа

Практикум № 5.

Задания по практикуму № 5.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.6. Как провести собрание? – 12 часов

Собрания являются весьма ответственной частью коллективной работы.

А умение провести их с максимальной пользой — является ценным качеством лидера.

Многие люди предпринимают попытки. Вы же достигаете успеха (Рик Блайн).

Успех — 10% везения и 90% потения (Эдисон)

Способ достижения успеха входит в успех (П.С.Таранов)

Практические занятия – 7 часов

Практикум № 6.

Задания по практикуму № 6.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы? Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.7. Как научиться принимать решения – 8 часов

Нет неразрешимых проблем, есть неприятные решения.

Э. Борн

Практические занятия – 8 часов

Практикум № 7.

Задания по практикуму № 7.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.8. Деловые переговоры (Вы готовы к ним?) – 4 часа

*Следует так обдумывать свои замыслы,
чтобы даже неудача принесла вам выгоды.*

Кардинал де Рец

Мысли мудрых людей: «Хорошее начало - половина дела» (Платон), «Великие дела не делаются сразу» (Софокл), «Мысль - цветок, слово - завязь, деяние - плод» (Ралф Эмерсон).

Практические занятия – 3 часа

Практикум № 8.

Задания по практикуму № 8.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.9. Подготовьтесь к эффектному выступлению – 9 часов

Заговори, чтобы я тебя увидел.

Сократ

Практические занятия – 5 часов

Практикум № 9.

Задания по практикуму № 9.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы? Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Тема 2.10. Будущее вашей команды – 9 часов

*Кто не знает, куда направляется,
очень удивится, попав не туда.
Наблюдение Марка Твена*

Практические занятия – 9 часов

Практикум № 10.

Задания по практикуму № 10.

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете взять в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

Раздел 3. Психологические тренинги – 29 часов

Тема 3.1. Социальное взаимодействие - 8 часов

- 1) Тренинг выявления и развития лидерских качеств.
- 2) Обучение формам и методам работы с группой.
- 3) Тренинги на взаимодействие, сплочение.
- 4) Тренинги по социальной толерантности подростков.

Практические занятия – 8 часов

Тема 3.2. Социальное проектирование – 4 часа

Теоретический курс основ социального проектирования.

Технология социального проектирования.

Технология образовательного программирования.

Технология образовательного моделирования.

Практические занятия – 2 часа

Тема 3.3. Художественное моделирование – 17 часов

Изучение основ игротехники.

Методика и проведение КТД.

Изучение сценической речи, актерского мастерства, ораторского искусства.

Практические занятия – 10 часов

Заключительное занятие – 2 часа

Подведение итогов работы за год. Итоговая диагностика.

Практические занятия – 2 часа

Список литературы для педагога

1. Антонов В.В. Изучаем права человека. - М.: Вита-Пресс, 1996.
2. Бабушкин А.В. Как подростку защитить свои права? - М.: Сам себе адвокат, 2000.
3. Заика З.В., Сукова Е.Н., Пащенко С.В. Программа деятельности школьного клуба старшеклассников «Лидерство» г. Шебекино, Средняя общеобразовательная школа № 2. – 2004.
4. Иванов И.П. Энциклопедия коллективных творческих дел. – М., 1989.
5. Кон И.С. Психология ранней юности: Книга для учителя. – М.: Просвещение, 2003.
6. Конвенция о правах ребенка. - М.: ТЦ Сфера, 2005.
7. Лизинский В.М. Практическое воспитание в школе: В 2 ч. – М., 2002.
8. Михайлова Н.И., Юсфин С.М. Педагогика поддержки.- М., 2002.
9. Ораторское искусство и деловое общение: учебное пособие. 2-е изд., исправл. – М.: Новое знание, 2001.
10. Прутченков А.С. Школа жизни. – М., 2000.
11. Сартан Г.Н. Тренинг самостоятельности у детей. – М., 2005.
12. Селевко Г.К., Закатова И.Н., Левина О.Г. Познай себя. – М.: Народное образование, 2000.
13. Селевко Г.К., Назарова И.Г., Левина О.Г. Утверждай себя. – М.: Народное образование, 2001.
14. Селевко Г.К., Селевко А.Г., Левина О.Г. Реализуй себя. – М.: Народное образование, 2001.
15. Смекалова Е.М. Школа лидерства. Методические рекомендации. - М., 2006.
16. Фопель К. Создание команды. Психологические игры и тренинги/перевод с нем. – М.: Генезис, 2003.
17. Цзен Н.В., Пахомов Ю.В. Психотренинг. – М.: Класс, 1999.
18. Щуркова Н.Е. Классное руководство. – М., 1999.

Интернет-ресурсы

1. Авторская образовательная программа «Школа Лидера», автор – педагогический коллектив школы №24 г. Пскова zavuch.info/uploads/methodlib...
2. Авторская программа «Познай себя. Реализуй себя. Утверждай себя», автор Г.К. Селевко. ya-uchitel.ru/load/raznoe/raznoe...
3. Авторская программа «Школа «Лидер»», автор Рябова С.В. <http://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie/library/2012/03/12/programma-shkoly-lider>

Список литературы для учащихся

1. Вачков И.В. Приключения во внутреннем мире. – М., 2005.

2. Дерябо С., Ясвин В. Гроссмейстер общения. Иллюстрированный самоучитель психологического мастерства. – М., 2005.
3. Зинченко А.А. Как построить свое «Я». - М., 2008.
4. Каган М.С. Мир общения. - М., 2005.
5. Кинчер Дж. Книга о твоих знакомых. – СПб.: Владос, 2003.
6. Кинчер Дж. Книга о тебе. – СПб.: Владос, 2006.
7. Маркуша А. Мозаика для делового человека. - М., 2007.
8. Михайлов В.Т.Моя профессиональная карьера. - М., 2007.
9. Профильное образование, Элективный курс. Прикладная этика. - Волгоград: Учитель, 2007.
- 10.Прошитская М.П. Правильно выбери профессию. - М., 2008.
- 11.Селевко Г.К. Найди себя. - М., 2003.
- 12.Селевко Г.К. Научи себя учиться. - М., 2007.
- 13.Селевко Г.К. Познай себя. - М., 2003.
- 14.Селевко Г.К. Руководство по организации самовоспитания школьников. - М.: Народное образование, 2005.
- 15.Селевко Г.К. Сделай себя сам. - М., 2004.
- 16.Селевко Г.К. Управляй собой. - М., 2003.
- 17.Снайдер Д. Курс выживания для подростков. – М., 2005.
- 18.Тетровский А.П. Быть личностью. - М., 2009.
- 19.Цукерман Г.А. Психология саморазвития. - М., 2005.
- 20.Честных Ю. Н. Открыть себя. - М., 2000.

Список литературы для родителей

1. Климов Е.А. Как выбрать профессию. - М., 2006.
2. Коломенский О.Р. Гражданином быть обязан. - М., 2006.
3. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. - М., 2009.
4. Тубельский А.Н. Школа самоопределения. - М., 2005.
5. Фролов В.Т. Перспективы человека. - М.,2007.

Программу составила

педагог дополнительного образования

МОУ ДОД «Центр внешкольной работы»

Н.Н. Пономарева

Тест

Методика выявления коммуникативных и организаторских склонностей (КОС-2)

Данная методика предназначена для выявления коммуникативных и организаторских склонностей личности (умение четко и быстро устанавливать деловые и товарищеские контакты с людьми, стремление расширять контакты, участие в групповых мероприятиях, умение влиять на людей, стремление проявлять инициативу и т.д.).

Инструкция к тесту

Методика по определению коммуникативных и организаторских склонностей содержит 40 вопросов. На каждый вопрос следует ответить «да» или «нет». Если вы затрудняетесь в выборе ответа, необходимо все-таки склониться к соответствующей альтернативе (+) или (-). Время на выполнение - 10-15 минут.

Тестовый материал

1. Есть ли у вас стремление к изучению людей и установлению знакомств с различными людьми?
2. Нравится ли вам заниматься общественной работой?
3. Долго ли вас беспокоит чувство обиды, причиненной вам кем-либо из ваших товарищей?
4. Всегда ли вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Много ли у вас друзей, с которыми вы постоянно общаетесь?
6. Часто ли вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими вашего мнения?
7. Верно ли, что вам приятнее и проще проводить время за книгами или за каким-нибудь другим занятием, чем с людьми?
8. Если возникли некоторые помехи в осуществлении ваших намерений, легко ли вам отказаться от своих намерений?
9. Легко ли вы устанавливаете контакты с людьми, которые старше вас по возрасту?
10. Любите ли вы придумывать или организовывать со своими товарищами различные игры и развлечения?
11. Трудно ли вам включаться в новые для вас компании (коллективы)?
12. Часто ли вы откладываете на другие дни дела, которые нужно было выполнить сегодня?
13. Легко ли вам удается устанавливать контакты и общаться с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли вы добиться того, чтобы ваши товарищи действовали в соответствии с вашим мнением?
15. Трудно ли вы осваиваетесь в новом коллективе?

16. Верно ли, что у вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обещаний, обязательств, обязанностей?
17. Стремитесь ли вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли при решении важных дел вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли вас окружающие люди, и хочется ли вам побыть одному?
20. Правда ли, что вы плохо ориентируетесь в незнакомой для вас обстановке?
21. Нравится ли вам постоянно находиться среди людей?
22. Возникает ли у вас раздражение, если вам не удастся закончить начатое дело?
23. Испытываете ли вы затруднение, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?
24. Правда ли, что вы утомляетесь от частого общения с товарищами?
25. Любите ли вы участвовать в коллективных играх?
26. Часто ли вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы ваших товарищей?
27. Правда ли, что вы чувствуете себя неуверенно среди незнакомых людей?
28. Верно ли, что вы редко стремитесь доказать свою правоту?
29. Полагаете ли вы, что вам не представляет особого труда внести оживление в малознакомую группу?
30. Принимаете ли вы участие в общественной работе в школе (на производстве)?
31. Стремитесь ли вы ограничить круг своих знакомых?
32. Верно ли, что вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не сразу было принято товарищами?
33. Чувствуете ли вы себя непринужденно, попав в незнакомый коллектив?
34. Охотно ли вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?
35. Правда ли, что вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?
36. Часто ли вы опаздываете на деловые встречи, свидания?
37. Верно ли, что у вас много друзей?
38. Часто ли вы оказываетесь в центре внимания своих товарищей?
39. Часто ли вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?
40. Правда ли, что вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Ключ к тесту

Коммуникативные склонности

Ответы

(+) да 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29, 33, 37

(-) нет 3, 7, 11, 15, 19, 23, 27, 31, 35, 39

Организаторские склонности

(+) да 2, 6, 10, 14, 18, 22, 26, 30, 34, 38

(-) нет 4, 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32, 36, 40

Обработка результатов теста

Определяются уровни коммуникативных и организаторских склонностей в зависимости от набранных баллов по этим параметрам. Максимальное количество баллов отдельно по каждому параметру – 20. Подсчитываются баллы отдельно по коммуникативным и отдельно по организаторским склонностям с помощью ключа для обработки данных «КОС-2».

За каждый ответ «да» или «нет» для высказываний, совпадающих с отмеченными в ключе отдельно по соответствующим склонностям, приписывается один балл. Экспериментально установлено пять уровней коммуникативных и организаторских склонностей. Примерное распределение баллов по этим уровням показано ниже.

Уровни коммуникативных и организаторских склонностей

№	Уровень	Сумма баллов
1	Очень низкий	1-4
2	Низкий	5-8
3	Средний	9-12
4	Высокий	13-16
5	Высший	17-20

Испытуемые, получившие оценку **1-4 балла**, характеризуются **низким уровнем** проявления коммуникативных и организаторских склонностей.

Набравшие **5-8 баллов** имеют коммуникативные и организаторские склонности на уровне **ниже среднего**. Они не стремятся к общению, предпочитают проводить время наедине с собой. В новой компании или коллективе чувствуют себя скованно. Испытывают трудности в установлении контактов с людьми. Не отстаивают своего мнения, тяжело переживают обиды. Редко проявляют инициативу, избегают принятия самостоятельных решений.

Для испытуемых, набравших **9-12 баллов**, характерен **средний уровень** проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они стремятся к контактам с людьми, отстаивают свое мнение, однако потенциал их склонностей не отличается высокой устойчивостью. Требуется дальнейшая воспитательная работа по формированию и развитию этих качеств личности.

Оценка **13-16 баллов** свидетельствует о **высоком уровне** проявления коммуникативных и организаторских склонностей испытуемых. Они не теряются в новой обстановке, быстро находят друзей, стремятся расширить

круг своих знакомых, помогают близким и друзьям, проявляют инициативу в общении, способны принимать решения в трудных, нестандартных ситуациях.

Высший уровень коммуникативных и организаторских склонностей **(17-20 баллов)** у испытуемых свидетельствует о сформированной потребности в коммуникативной и организаторской деятельности. Они быстро ориентируются в трудных ситуациях. Непринужденно ведут себя в новом коллективе. Инициативны. Принимают самостоятельные решения. Отстаивают свое мнение и добиваются принятия своих решений. Любят организовывать игры, различные мероприятия. Настойчивы и одержимы в деятельности.

Приложение 2

Тест-опросник «Способен ли ты быть лидером?»

Инструкция:

Вам предлагается 50 высказываний, на которые требуется дать ответ «Да» или «Нет». Среднего значения в ответах не предусмотрено. Долго не задумывайтесь.

1. Часто ли Вы бываете в центре внимания окружающих?
2. Считаете ли Вы, что многие из окружающих Вас людей занимают более высокое положение, чем Вы?
3. Находясь на собрании людей, равных Вам по положению, испытываете ли Вы желание высказывать своего мнения, когда это необходимо?
4. Когда Вы были ребенком, нравилось ли Вам быть первым, лучшим?
5. Испытываете ли Вы удовольствие, когда Вам удается убедить кого-то в чем-то?
6. Случается ли, что Вас называют нерешительным человеком?
7. Согласны ли Вы с утверждением: «Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей»?
8. Испытываете ли Вы настоятельную необходимость в советнике, который мог бы направить на Вашу активность?
9. Теряли ли Вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми?
10. Доставляет ли Вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются Вас?
11. Стараетесь ли Вы занимать за столом (на собрании, в компании и т. п.) такое место, которое позволяло бы Вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию?
12. Считаете ли Вы, что производите на людей внушительное впечатление?
13. Считаете ли Вы себя мечтателем?
14. Теряетесь ли Вы, если люди, окружающие Вас, выражают несогласие с Вами?

15. Случалось ли Вам по собственной инициативе заниматься организацией рабочих, спортивных и других команд и коллективов?
16. Если то, что Вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то Вы:
- а) будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-то другого;
 - б) возьмете на себя ответственность и сами доведете дело до конца.
17. Какое из двух мнений Вам ближе:
- а) настоящий руководитель должен сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем;
 - б) настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18. С кем Вы предпочитаете работать?
- а) с покорными людьми;
 - б) с независимыми и самостоятельными людьми.
19. Стараетесь ли Вы избегать острых дискуссий?
20. Когда Вы были ребенком, часто ли Вы сталкивались с властью Вашего отца?
21. Умеете ли Вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с Вами не согласен?
22. Представьте себе такую сцену, во время прогулки с друзьями по лесу Вы потеряли дорогу. Приближается вечер и нужно принимать решение. Как Вы поступите?
- а) дадите возможность принять решение наиболее компетентному из вас;
 - б) просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.
23. Есть такая пословица: «Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе». Справедлива ли она?
24. Считаете ли Вы себя человеком, оказывающим влияние на других?
25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить Вас больше никогда этого не делать?
26. Кто, с Вашей точки зрения, истинный лидер?
- а) самый компетентный человек;
 - б) тот, у кого самый сильный характер.
27. Всегда ли Вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?
28. Уважаете ли Вы дисциплину?
29. Какой из следующих двух руководителей для Вас предпочтительнее:
- а) тот, который все решает сам;
 - б) тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.
30. Какой из следующих стилей руководства, по Вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором Вы работаете?
- а) коллегиальный;
 - б) авторитарный.
31. Часто ли у Вас создается впечатление, что другие злоупотребляют Вами?
32. Какой из следующих «портретов» больше напоминает Вас?

- а) человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет;
- б) человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.
33. Как Вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете свое мнение единственно правильным, но остальные с Вами не согласны?
- а) промолчите;
- б) будете отстаивать свое мнение.
34. Подчиняете ли Вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь?
35. Возникает ли у Вас чувство тревоги, если на Вас возложена ответственность за важное дело?
36. Что бы Вы предпочли?
- а) работать под руководством хорошего человека;
- б) работать самостоятельно без руководителя.
37. Как Вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов»?
- а) согласен;
- б) не согласен.
38. Случалось ли Вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а, не исходя из собственной потребности?
39. Считаете ли Вы свои организаторские способности хорошими?
40. Как Вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?
- а) опускаете руки;
- б) появляется сильное желание их преодолеть.
41. Делаете ли Вы упреки людям, если они этого заслуживают?
42. Считаете ли Вы, что Ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки?
43. Как Вы поступите, Если Вам предложат реорганизовать Ваше учреждение?
- а) введу нужные изменения немедленно;
- б) не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.
44. Сумеете ли Вы прервать слишком болтливого собеседника, если это необходимо?
45. Согласны ли Вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»?
46. Считаете ли Вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся?
47. Кем Вы предпочли бы стать?
- а) художником, поэтом, композитором, ученым;
- б) выдающимся руководителем, политическим деятелем.
48. Какую музыку Вам приятнее слушать?
- а) могучую и торжественную;
- б) тихую и лирическую.
49. Испытываете ли Вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми?

50. Часто ли Вы встречали людей с более сильной волей, чем Ваша?

Оценка результатов тестирования:

Где не указаны варианты, ответы а) да, б) нет.

Сумма баллов за Ваши ответы подсчитывается с помощью ключа к опроснику: 1а, 2а, 3б, 4а, 5а, 6б, 7а, 8б, 9б, 10а, 11а, 12а, 13б, 14б, 15а, 16б, 17а, 18б, 19б, 20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, испытуемый получает 1 балл, в другом случае – 0 баллов.

Интерпретация:

Если сумма баллов оказалась менее 25 баллов, то качества лидера выражены слабо.

Если сумма баллов в пределах от 26 до 35 баллов, то качества лидера выражены средне.

Если сумма баллов оказалась от 36 до 40 баллов, то лидерские качества выражены сильно.

Если сумма баллов более 40 баллов, то данный человек, как лидер, склонен к диктату.

Приложение 3

Критерии оценки презентации «Мой путь к успеху»

Параметры	Уровень		
	высокий	средний	низкий
Содержание	Работа полностью завершена	Почти полностью сделаны наиболее важные компоненты работы	Не все важнейшие компоненты работы выполнены
	Работа демонстрирует глубокое понимание описываемых процессов	Работа демонстрирует понимание основных моментов, хотя некоторые детали не уточняются	Работа демонстрирует понимание, но неполное
Выводы	Работа логически доказывает рост личных достижений и улучшение результатов	Работа показывает рост личных результатов и достижений	При наличии хорошего материала выводы не всегда имеют место
Наглядность	Работа сопровождается большим количеством фотографий, соответствующих теме	Работа сопровождается большим количеством фотографий, но не все они соответствуют теме	В работе небольшое количество фотоматериалов
Дизайн	Имеются постоянные элементы дизайна. Дизайн подчеркивает содержание	Имеются постоянные элементы дизайна. Дизайн соответствует содержанию	Нет постоянных элементов дизайна. Дизайн может и не соответствовать содержанию

	Все параметры шрифта хорошо подобраны (текст хорошо читается)	Параметры шрифта подобраны. Шрифт читаем	Параметры шрифта недостаточно хорошо подобраны, могут мешать восприятию
Графика	Хорошо подобрана, соответствует содержанию, обогащает содержание	Графика соответствует содержанию	Графика мало соответствует содержанию
Грамотность	Нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических	Минимальное количество ошибок	Есть ошибки, мешающие восприятию

Суммарная оценка баллов – 40:

32 - 40 баллов - высокий уровень;

27 - 31 балл – средний уровень;

20 - 26 баллов – низкий уровень.