

Утвержден
на заседании Совете МОУ ДОД «ЦВР»
от 25.05.2014г., протокол № 27.

Регламент работы сайта МОУ ДОД «Центр внешкольной работы», г.Оленегорск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок доступа к размещенным в сети Интернет информационным материалам, образующим информационный ресурс <http://cvr.clan.su> (далее - Сайт), права и обязанности лица, осуществляющего поддержку Сайта (далее - Владелец Сайта), права и обязанности лиц, осуществляющих доступ к Сайту посредством сети Интернет (далее - Пользователей).

1.2. Все взаимоотношения между Владелцем и Пользователями Сайта регулируются настоящим Регламентом. В случае если отдельные вопросы не урегулированы настоящим Регламентом, взаимоотношения сторон регулируются нормами Российского законодательства, иных правовых актов РФ, обычаями делового оборота, нормами иных источников права.

1.3. Положения настоящего Регламента устанавливаются, изменяются и отменяются Владелцем Сайта в одностороннем порядке без предварительного уведомления. С момента опубликования на сайте новой редакции Регламента предыдущая редакция считается утратившей свою силу.

1.4. К правам и обязанностям сторон, возникшим на основании редакции Регламента, утратившей свою силу, применяются положения действующей редакции Регламента, если иное не вытекает из положений настоящего Регламента, нормативных правовых актов и характера возникших между сторонами правоотношений.

1.5. Действующая редакция Регламента находится по адресу в сети Интернет <http://cvr.clan.su/index/0-2>.

2. Владелец Сайта.

2.1. Владелцем сайта является муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы», г. Оленегорск.

2.2. Владелец Сайта обладает всеми исключительными правами на использование Сайта и осуществляет указанные права по своему усмотрению, свободно изменяет и дополняет массив информационных материалов, образующих Сайт, разрешает доступ к Сайту либо ограничивает такой доступ, осуществляет иные принадлежащие ему права в отношении Сайта.

2.3. Владелец Сайта осуществляет поддержку Сайта с целью размещения на Сайте информации о деятельности учреждения, другой информации, которая, по мнению Владельца необходима для работы Сайта.

2.4. Владелец Сайта осуществляет свои полномочия через лицо ответственное за функционирование Сайта, который назначается директором учреждения из числа работников Центра.

3. Пользователи Сайта.

3.1. Пользователем Сайта признается любое лицо, осуществляющее доступ к Сайту посредством сети Интернет.

3.2. Права и обязанности Пользователя Сайта возникают у лица с момента первого обращения к любой из страниц в сети Интернет, входящих в состав Сайта.

Пользователь вправе отказаться от осуществления своих прав, закрыв страницу Сайта, доступ к которой он осуществлял.

3.3. Пользователям Сайта предоставляется свободный доступ к информационным материалам, размещенным на Сайте. Пользователи Сайта обязаны воздержаться от действий, способных причинить вред информационному наполнению, программному и аппаратному обеспечению Сайта, ограничить доступ третьих лиц к Сайту, от попыток тем или иным образом изменить состав информационного наполнения и программного обеспечения, размещенного на Сайте.

4. Использование материалов, размещенных на Сайте.

4.1. Все права на информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат их авторам, если иное не оговорено дополнительно. Все зарегистрированные знаки являются исключительной собственностью их владельцев. Иные лица вправе использовать размещенные на Сайте материалы любым образом, полностью или частично, распространять, размножать, воспроизводить указанные материалы без предварительного письменного разрешения Владельца Сайта, если иное не предусмотрено правами на размещенные информационные материалы.

4.2. Пользователи Сайта вправе свободно знакомиться с материалами, расположенными на Сайте в открытом доступе. Доступ к материалам, расположенным на Сайте, предоставляется на безвозмездной основе. Стороны самостоятельно несут все издержки, возникающие у них при осуществлении своих прав и обязанностей в отношении Сайта.

4.3. Владелец Сайта прилагает все усилия для того, чтобы размещенная на Сайте информация являлась максимально полной, достоверной и актуальной, однако не гарантирует полноты, достоверности и актуальности размещенной на Сайте информации и не несет ответственности за последствия использования размещенной на Сайте информации.

4.4. Сведения, опубликованные на Сайте, носят сугубо информационный характер и не могут расцениваться как руководство для деятельности. Владелец Сайта не несет ответственности за любые действия, совершенные на основе информации, размещенной на сайте.

При выявлении пользователем факта, что публикация какого-либо материала противозаконна или нарушает чьи-либо авторские права, Пользователь обязуется сообщить Владельцу Сайта о данном факте.

4.5. Размещенная на Сайте информация о датах, сроках, времени, местах, не является официальной. Владелец Сайта не несет ответственности за возможные неточности, ошибки и пробелы в размещенных на Сайте материалах информативного характера.

4.6. Материалы, размещенные на сайте, не содержат информации, прямо или косвенно ущемляющей и задевающей права либо честь группы, ее участников и администрации.

5. Ответственность сторон.

5.1. Каждая из сторон в полном объеме отвечает за вред, нанесенный другой стороне или третьим лицам в результате собственных умышленных действий данной стороны.

5.2. Стороны не несут ответственности за случайно причиненный вред, за исключением случаев, прямо установленных в законодательстве.

5.3. Владелец Сайта не несет ответственности за убытки, возникшие у Пользователей по причинам, связанным с техническими сбоями аппаратного и программного обеспечения, а также за убытки, возникшие в результате действий Пользователей, явно не соответствующих обычным правилам работы с информацией в сети Интернет.

5.4. Владелец Сайта не несет ответственности за убытки, возникшие у Пользователей или третьих лиц в результате использования Пользователями размещенных на Сайте материалов.

5.5. Нарушение Пользователем положений настоящего Регламента может явиться основанием для временного либо полного отказа в доступе к Сайту. Решение об отказе в доступе к Сайту определенному Пользователю либо ограничении доступа такого Пользователя к Сайту принимается Владелец Сайта.

6. Рассмотрение претензий и разрешение споров.

6.1. Заявление претензий к Владелцу Сайта производится путем направления электронного письма по адресу svr2007@yandex.ru. Такое письмо должно содержать достаточные для рассмотрения претензии по существу сведения, а также содержать указание на имя (наименование) и местожительство (юридический адрес) направившего письмо лица.